

引越予定届

(ご入居・ご退去)

私は、下記の注意事項を了承した上で、当マンション内で下記記載の引越作業をいたしたくお届けいたします。

引越作業予定日 20 年 月 日() 時 分 ~ 時 分

住戸番号 E / W アーク 号室

氏名 _____

前住所又は転居先 _____

ご連絡先 _____

引越事業者名 _____

担当者名と連絡先 (_____)

駐車場使用予定 約 時間 : t : 計 台

備考 _____

【 注 意 事 項 】

- ◆ 引越作業時間：午前 9 時 30 分 ~ 午後 5 時
※ 上記以外の時間帯の引越は、事前に承認を受けてください。
- ◆ マンション備え付け備品(エアコン、食洗機、洗濯乾燥機)の持ち出しについては、所有者に事前にご確認ください。尚、セキュリティボックス(金庫)・ワイヤレスインターホン・ルーターの持ち出しはできません。
- ◆ 重量物や荷物が非常に多い場合は、その旨を備考欄に記載してください。
※ 管理規約により、別途申請が必要となる場合があります。
- ◆ 作業に使用できるエレベーターは、「WESTアークは 1号機」・「EASTアークは 10号機」のみです。
必ず作業前に確認してください。
- ◆ 作業開始前に必ず、W棟 1F 防災センターにて館内の諸注意の説明を受けてください。
また、館内の養生については、「各建物の出入口から、該当の居室前までの動線全て(エレベーター含む)」に行っていただきます。必要量の養生材をご準備の上、設置作業前後には管理者の点検を必ず受けてください。
- ◆ **引越車両の、マンション前公道への駐車は、近隣のご迷惑となりますのでお断りします。**
引越用駐車場をご利用ください。※駐車料金：5,000円/1日 引越開始前にお支払をお願いいたします。

管 理	受付者